



**COLEGIO GUADALUPE**  
Paraguay 3925 – Capital Federal  
Tel.: 4824-5641/6093- Fax: 4823-5626  
[secretaria-secundaria@guadalupe.com.ar](mailto:secretaria-secundaria@guadalupe.com.ar)

**Nivel Secundario**  
**Curso Lectivo: 2018**

**Año: 3ro** División: A, B, y C  
**Departamento:** lenguas adicionales  
**Espacio Curricular:** inglés  
**Docentes:** Avelino, Rosana y Gatti, Cecilia

## **FUNDAMENTACIÓN Y PROPÓSITO:**

*El lenguaje* es un sistema para la expresión del significado de situaciones que son importantes para el hablante. El uso de la lengua permite expresar ideas y pensamientos en forma fluida y concreta, teniendo presente la función primaria del lenguaje: *la interacción y la comunicación*. Formar estudiantes en lenguas adicionales implica trabajar para que lleguen a constituirse en sujetos *críticos y creativos*, capaces de utilizar dicha lengua, y de esta manera alcanzar un conocimiento lingüístico y pragmático-discursivo que les permita la comprensión y producción de textos escritos y/u orales en situaciones contextualizadas y significativas. Los alumnos que concurren al establecimiento – en su mayoría – cuentan con conocimientos previos del idioma. Por ese motivo consideramos la necesidad de agruparlos de acuerdo al conocimiento que posee cada uno al momento de ingresar al nivel secundario, con el objetivo de avanzar en el aprendizaje que ya poseen de la lengua extranjera. El propósito de este desdoble es que cada alumno egrese con la mejor capacidad lingüística en el idioma que pueda lograr partiendo de su propio conocimiento previo, lo que permitirá poder acceder al material en inglés a nivel universitario, postgrado o bien insertarse en el mundo del trabajo. Otro aspecto a tener en cuenta es que la lengua adicional incluye contenidos que propician la comprensión de la diversidad cultural de la sociedad actual y la adquisición de conocimientos, habilidades y actitudes propias de las culturas de los hablantes de la lengua adicional.

## **Ojetivos de aprendizaje:**

- Comprender textos orales y escritos vinculados con variados ámbitos de intercambio social y ámbitos escolares en particular.
- Comprender el valor de la relación texto/contexto de enunciación y reconocer que al leer o escuchar un texto se pueden construir sentidos diferentes.
- Utilizar la lengua adicional en interacciones propias de los ámbitos de intercambio social y escolar, tanto en la producción de textos orales como escritos.
- Utilizar los patrones de pronunciación y entonación básicos de la lengua adicional. Ajustar la interlocución en lengua adicional atendiendo a la proxemia, la gestualidad, los turnos de habla en la negociación de significados.
- Monitorear sus propias producciones a partir de la reflexión metalingüística y metacognitiva.
- Comprender el valor relativo de los propios sistemas de valores y los puntos de vista en contacto con otra lengua y cultura.
- Identificar contrastes en aspectos de la dimensión sociocultural entre la lengua adicional y la lengua de escolarización.
- Reconocer el papel de los aspectos socioculturales y lingüístico-discursivos que entran en juego en la construcción de sentidos en diferentes lenguas.

## CONTENIDOS CONCEPTUALES

### **Unidad 1**

- Las relaciones humanas (make friends, get to know someone, fall out with someone, etc)
- Presente perfecto: just, still, already, yet for and since
- Verbos seguidos por preposiciones
- Adjetivos superlativos (awful, outstanding, etc)
- Presente perfecto simple y continuo
- Both y neither
- Email de registro informal

## CONTENIDOS PROCEDIMENTALES

- Contrastar e integrar los paradigmas verbales en los tiempos presente y pasado correctamente
- Insertar los adverbios claves de los tiempos verbales presente perfecto simple, continuo y pasado simple en el lugar correcto
- Aplicar el vocabulario pertinente en los contextos propuestos.
- Ejemplificar el vocabulario clave de la unidad en un contexto propicio
- Redactar un email de carácter informal

### **Unidad 2**

- La ciencia médica (operate, transplant, cure, etc)
- Verbos modales: could, can, will be able to para posibilidad
- May, might, could, must y can't para deducción en el presente
- May, might, could, must y can't para deducción en el pasado
- Frases verbales: give up, cut down, take up, etc
- Verbos modales: should, must y have to para obligaciones y consejos
- Texto argumentativo y marcadores del discurso (furthermore, although, all in all, etc)

## CONTENIDOS PROCEDIMENTALES:

- Postular deducciones en el presente y en el pasado
- Expresar posibilidades en el presente, pasado y futuro
- Integrar el vocabulario clave de la unidad con los ejes gramaticales de la misma.
- Discutir los avances de la medicina, activando los contenidos lexicales y gramaticales de la unidad.
- Ver un video sobre los avances de la medicina y realizar los ejercicios acorde al material de trabajo propuesto
- Redactar un ensayo de carácter semi formal, usando los marcadores de discurso adecuados.

### **Unidad 3**

- Viajes: sustantivos relacionados (guidebook, travel agent, return ticket, etc)
- Tiempo futuro: will, going to, present simple and continuous for future
- Verbos relacionados con viajes: board, check in, set off, etc.
- Itinerario y conectores (so, either, but ,etc)

## CONTENIDOS PROCEDIMENTALES:

- Escuchar sobre consejos turísticos comunes y relacionar la información obtenida
- Distinguir los significados de palabras similares y aplicarlos en el contexto adecuado
- Expresar planes futuros en contextos dialógicos
- Dramatizar situaciones de intercambio de información turística
- Redactar un itinerario turístico de carácter informal

### **Unidad 4**

- La moda y la apariencia
- Accesorios para el cuerpo: beard, chain, dreadlocks, etc
- Pronombres reflexivos: myself, yourself, etc
- each other
- Prefijos negativos
- Voz activa y pasiva en el presente, pasado y futuro
- El comercio exterior
- Una carta de queja
- Tribus urbanas (Goths)

## CONTENIDOS PROCEDIMENTALES

- Agrupar palabras según su función y ejemplificar en contexto
- Interpretar textos a través de distintas estrategias de lectura
- Diferenciar la voz activa y pasiva en contexto.
- Completar los ejercicios con la forma correcta de la voz pasiva y activa
- Discutir sobre la ética en la industria textil y en el mundo de la moda
- Redactar una carta de queja de carácter formal

### **Unidad 5**

- Atributos y adjetivos de personalidad
- Formas comparativas y superlativas adjetivas y adverbiales
- Primer y segundo condicional
- Tercer condicional
- Adjetivos de sentimientos seguidos por los sufijos “ed” y “ing”
- Relato de una historia personal

## CONTENIDOS PROCEDIMENTALES

- Describir a una persona querida a través del vocabulario presentado en la unidad
- Realizar comparaciones adjetivales y adverbiales según el contexto provisto
- Formular hipótesis posibles e imposibles sobre situaciones posibles en el presente y futuro y situaciones imaginarias en el pasado
- Diferenciar los significados de los sufijos “ed” y “ing” correctamente
- Relatar una historia personal

### **Unidad 6**

- La moral y la honestidad (break a promise, hurt someone's feelings, tell a lie, etc)
- Pedidos indirectos. (I'd like to, I was wondering if..., could you tell me., etc)
- Combinaciones lingüísticas con make y do

- El estilo indirecto y verbos relacionados (invite, order, refuse, etc) declaraciones afirmativas y negativas, preguntas
- Relato con estilo indirecto

## CONTENIDOS PROCEDIMENTALES

- Colocar las palabras según su combinación lingüística
- Realizar pedidos indirectos de carácter formal
- Utilizar el estilo indirecto adecuadamente en el contexto presentado
- Discutir sobre la moral y la honestidad en forma de a pares y grupal
- Redactar una historia con estilo indirecto

## **Contenidos Actitudinales**

- Reconocimiento de la propia identidad a partir de la comparación con otras culturas
- Reflexión sobre el uso del idioma
- Respeto por distintas opiniones
- Reflexión crítica sobre los resultados obtenidos
- Utilización de la lengua adicional (inglesa) en forma creativa
- Toma de conciencia del rol de la lengua adicional (inglesa) y de otras lenguas extranjeras en el mundo
- Creatividad en la elaboración de composiciones y párrafos personalizados
- Participación activa y comprometida
- Utilización del diccionario y del material solicitado como muestra de interés.
- Valoración del trabajo interdisciplinario
- Muestra del interés de lo que aprendemos y cómo lo hacemos.
- Aplicación de sentido crítico para la resolución de conflictos (problem solving)
- Respeto a las producciones de sus compañeros

**Recursos:** videos - material de audio – teléfono móvil (diccionario offline) - *English Plus 4- Student's book and workbook* - Oxford University Press –*selección de material adicional fotocopiado a cargo de las docentes.* Unidades 2, 3, 4, 5, 7 y 8.

Se utilizará material acorde a las orientaciones e inquietudes de los alumnos al respecto.

**Estrategias de enseñanza:** métodos expositivos inductivos y deductivos- juegos de roles en grupos -análisis de textos- debates literarios- dramatizaciones de a pares- método comparativo e integrador de las estructuras enseñadas

**Criterios de evaluación:** énfasis en el proceso de aprendizaje, formal y acumulativo. Evaluaciones

objetivas, sumativas y personales, individuales y/o de a pares.

- Correcta expresión oral y escrita.
- Activa participación en clase.
- Cumplimiento de requisitos de la materia con respecto a materiales y recursos a utilizar.
- Buena ortografía en las producciones escritas.
- Utilización de vocabulario en ejercitación específica o situaciones de comunicación real (oral y escrito).
- Uso correcto de tiempos verbales tanto en ejercitación escrita y composiciones como en situaciones de comunicación oral real.
- Entrega de trabajos en tiempo y forma.
- Correcta pronunciación y entonación.
- Respeto por sus pares y docentes.

## **SABERES PRIORIZADOS**

### **Unidad 1**

- Las relaciones humanas (make friends, get to know someone, fall out with someone, etc)
- Presente perfecto: just, still, already, yet for and since
- Verbos seguidos por preposiciones
- Adjetivos superlativos (awful, outstanding, etc)
- Presente perfecto simple y continuo
- Both y neither
- Email de registro informal

### **Unidad 2**

- La ciencia médica (operate, transplant, cure, etc)
- Verbos modales: could, can, will be able to para posibilidad
- May, might, could, must y can't para deducción en el presente
- May, might, could, must y can't para deducción en el pasado
- Frases verbales: give up, cut down, take up, etc
- Verbos modales: should, must y have to para obligaciones y consejos
- Texto argumentativo y marcadores del discurso (furthermore, although, all in all, etc)

### **Unidad 3**

- Viajes: sustantivos relacionados (guidebook, travel agent, return ticket, etc)
- Tiempo futuro: will, going to, present simple and continuous for future
- Verbos relacionados con viajes: board, check in, set off, etc.
- Itinerario y conectores (so, either, but ,etc)

### **Unidad 4**

- La moda y la apariencia
- Accesorios para el cuerpo: beard, chain, dreadlocks,etc
- Pronombres reflexivos: myself, yourself, etc
- each other
- Prefijos negativos
- Voz activa y pasiva en el presente, pasado y futuro
- El comercio exterior
- Una carta de queja
- Tribus urbanas (Goths)

## Unidad 5

- Atributos y adjetivos de personalidad
- Formas comparativas y superlativas adjetivas y adverbiales
- Primer y segundo condicional
- Tercer condicional
- Adjetivos de sentimientos seguidos por los sufijos “ed” y “ing”
- Relato de una historia personal

## Unidad 6

- La moral y la honestidad (break a promise, hurt someone’s feelings, tell a lie, etc)
- Pedidos indirectos.( I’d like to, I was wondering if.., could you tell me., etc)
- Combinaciones lingüísticas con make y do
- El estilo indirecto y verbos relacionados (invite, order, refuse, etc)declaraciones afirmativas y negativas, preguntas
- Relato con estilo indirecto

---

(Prof. Avelino, Rosana)

---

(Prof. Cecilia Gatti)

---

(Prof. Fernández Castro, Mara)  
Jefe de Departamento